

# Seis secretos para triunfar en la escritura

Crear una redacción estupenda o un buen trabajo es más fácil si sus hijos saben cómo hacer frente a cada parte del proceso de la escritura. Comparta con ellos estos seis secretos para que escriban mejor.



## 1 Elegir un tema interesante

Si a su hijo le gusta su tema su entusiasmo quedará reflejado en lo que escriba. He aquí algunas sugerencias para encontrar temas sobre los que le gustará escribir.

### Cartel de inspiración



Que su hijo haga un cartel con imágenes de cosas que le interesen como jugar con el monopatín y los gatos. Puede recortar fotos de revistas viejas o catálogos o imprimirlas de Internet. Que cuelgue el cartel cerca de su escritorio. Cuando necesite un tema para una redacción tendrá muchas ideas entre las que elegir. Por

ejemplo podría inventarse una historia sobre la invención de un nuevo tipo de monopatín. O si le mandan una redacción sobre un animal podría escribir sobre las distintas variedades de gatos.

### Diario de preguntas

¿Cómo funciona una pantalla táctil? ¿Por qué algunas personas se hacen vegetarianas? Las cosas que intrigan a su hijo pueden convertirse en buenos temas para sus escritos. Anímelo a escribir una lista de sus preguntas en una libreta. Cuando le manden una redacción una de sus preguntas le puede inspirar. Podría escribir un trabajo sobre teléfonos inteligentes o una redacción sobre los pros y los contras de comer carne.

## 2 Empezar con un plan

Una buen escrito fluye con suavidad de una idea a la siguiente. Su hija puede conseguir esto organizando la información antes de ponerse a escribir. Anímela a usar estas herramientas.

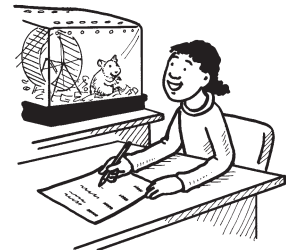
### Datos codificados por color

Que su hija use marcadores para agrupar ideas que se relacionen. Primero de todo, que piense en datos para su tema y los escriba en un papel sin un orden particular. A continuación puede realzar cada tipo de dato con un color distinto. Por ejemplo, si está escribiendo un trabajo sobre mariposas podría usar rosa para señalar la información sobre su dieta y verde para realzar

los datos relativos a la metamorfosis. Cuando se ponga a escribir su trabajo los colores harán más fácil distinguir qué ideas tiene que agrupar en un párrafo o sección.

### Organizador de historias

Su hija puede usar palabras de transición, es decir, palabras que conectan las ideas, para colocar en orden lógico los acontecimientos de una historia. Dígale que, antes de ponerse a escribir, escriba “primero”, “después”, “a continuación” y “finalmente” en vertical en el margen izquierdo de un folio. Se podría preguntar: “¿Qué ocurrió primero?” y “¿Qué ocurrió después?” A continuación puede escribir la respuesta al lado de cada palabra. (“Primero dejé abierta la puerta de la jaula del hámster. A continuación me di cuenta de que él no estaba dentro”.)



## 3 Añadir variedad

Lo mismo que se necesitan bloques de distintos tamaños y formas para construir torres interesantes, se necesitan frases de distintas longitudes y tipos para escribir buenos párrafos. Su hijo puede añadir variedad a sus frases con estas ideas.

### Distintos comienzos

Cuando su hijo escriba una redacción sugiérole que empiece las frases con distintas letras del abecedario. Esto evitará que empiece cada frase con una palabra corriente como *el* o *yo*. Por ejemplo, si ya ha usado *H* (“Hay siete continentes”) no debería escribir “Hay también cinco océanos”. Podría escribir, en cambio, “La Tierra tiene también cinco océanos”.

### Declaraciones, preguntas y más

Recuerde a su hijo que hay cuatro tipos de frases: declaraciones (“Necesito un descanso”); mandatos (“Descansa”); preguntas (“¿Puedo descansar?”) y exclamaciones (“¡Qué descanso!”). Una

continúa



combinación de tipos de frase añadirá variedad a su trabajo. ¿Se le ocurre cómo incluir los cuatro en una redacción?

## 4 Elegir bien palabras

Cuando su hija usa una palabra específica (templado) en lugar de otra más general (caliente) crea una imagen más clara para el lector. Sugírela estas ideas para que elija sus palabras con esmero.

### Nombres precisos

*Insecto* y *edificio* son nombres vagos: ninguno da mucha información al lector. ¿Es el edificio una cabaña o un rascacielos? ¿Es ese insecto una hormiga o una mantis religiosa? Dígale a su hija que repase su borrador y procure sustituir los nombres genéricos con otros más precisos.

### Verbos animados

Los verbos interesantes contribuyen a que el lector se imagine la acción. Cuando su hija termine una redacción anímela a que encuentre todas las formas del verbo *ser* (*es, soy, son, era, fue, ser, siendo, sido*) y ponga un círculo alrededor de esas palabras. A continuación puede volver a escribir las frases usando términos más animados. Por ejemplo podría convertir “Jill *era* alta” en “Jill *destacaba* por encima de los otros niños”.

## 5 Encontrar voz propia

Los escritos de su hijo deberían parecerse a algo que él diría. Anímelo a que desarrolle su propia voz, o su estilo, cuando escriba para que se perciban su personalidad y su creatividad.

### Frases personalizadas

Un cliché es una frase empleada en exceso como “una vez en un millón” o “llover a cántaros”. Confeccionen una lista de clichés. A continuación, que su hijo piense en un sustituto para cada lugar



común. Podría sustituir “Es como buscar una aguja en un pajar” por “Es como encontrar un clip en un cajón de trastos”. Cuando escriba puede usar sus sustituciones en lugar de los clichés habituales.

### Diálogo

El uso del diálogo realista es una manera de que su hijo desarrolle su voz de escritor. Cuando escriba un diálogo en un cuento anímelo a que lo lea en voz alta. Debería preguntarse si suena como algo que una persona diría realmente.

## 6 Corregir

Faltas de ortografía, errores de puntuación... es fácil cometer equivocaciones. Una corrección cuidadosa da a los escritores la oportunidad de encontrarlas y corregirlas antes de entregar el trabajo. Estos hábitos ayudarán a su hija a asegurarse de que lo que escribe no contiene errores.

### Leer y releer

Su hija localizará más faltas si lee varias veces su borrador, concentrándose cada vez en un tipo distinto de error. La primera vez debería buscar las palabras que faltan. En la segunda lectura debería localizar las frases incompletas y en la tercera los tiempos verbales incorrectos.

### Empezar por el final

Leer un trabajo o una historia desde el final al principio es una buena manera de localizar las faltas de ortografía y de puntuación. Dígale a su hija que empiece por la última palabra y lea hasta que llegue a la primera. Esto le permitirá concentrarse en las palabras una por una y no se distraerá leyendo el contenido de su cuento o de su redacción.

## Para verificar

Con esta útil lista su hija puede estar segura de que no se olvida de nada:

- ¿Están escritas las palabras sin faltas de ortografía? Usar un diccionario para comprobar la ortografía de palabras dudosas. (Cuando use el corrector ortográfico con la computadora y escriba en inglés, cerciorarme de haber usado la palabra correcta pues el corrector quizá no vea sustituciones como *there* por *their*.)
- ¿Hay concordancia de sujeto y verbo? Leer el sujeto y el verbo de cada frase en voz alta. Un verbo en singular requiere el verbo en singular (*Jane barre*) mientras que un sujeto plural requiere el verbo en plural (*Jane y Michael barren*).
- ¿Es correcta la puntuación? Examinar hasta el final de cada frase para asegurarme de que hay un punto, un signo de interrogación o de exclamación. Comprobar también que he usado bien las comas y he escrito los nombres propios con mayúscula.

